Рассмотрено и принято
Советом
МБУ ДО «ДДТ»
Протокол № 4 от 26.05.2020

УТВЕРЖДАЮ.
Директор МБУ ДО «ДДТ»
Л. И. Смирнова _____
Приказ № 87 от 27.05.2020

Смирнова Людмила Ивановна

Подписано цифровой подписью: Смирнова Людмила Ивановна
Дата: 2021.04.13 16:45:59 +07'00'

Положение о совете
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Анжеро - Судженского городского округа «Дом детского творчества»

Рассмотрено и принято
на Общем собрании работников
МБУ ДО «ДДТ»

Протокол № 3 от 26.05.2020

Анжеро-Судженск
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Дом детского творчества» и определяет порядок создания и организации деятельности Совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Дом детского творчества» (далее Совет).

1.2. Совет - коллегиальный орган управления, который создается в целях всесторонней поддержки прав и интересов, участников образовательных отношений, расширения коллегиальных, демократических форм управления, способствующих организации образовательной деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Дом детского творчества» (далее Учреждение).

1.3.Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, Анжеро-Судженского городского округа, Уставом Учреждения, а также иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета выполняют свою работу на общественных началах.

1.6. Срок полномочий Совета - бессрочно.

1.7. Действия данного Положения не ограничены и действуют до замены его новым.

2. Структура, численность и порядок формирования Совета

2.1. В состав Совета входят представители работников Учреждения, учащихся (старшие 14 лет), родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.

В состав Совета входит по должности директор Учреждения, а также назначенный представитель Учредителя.

2.2.Общее количество членов Совета от 9 до 13 человек.

2.3. Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

2.4. Избираемыми членами Совета являются представители от родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, представители от работников Учреждения, представители от учащихся Учреждения.

2.4.1. Работники избираются в Совет на Общем собрании работников Учреждения открытым голосованием. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены присутствующими на заседания Общего

собрания, руководителем Учреждения, представителем Учреждения в составе Совета.
2.4.2.Представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся избираются в Совет на родительских собраниях открытым голосованием. В выборах имеют право участвовать родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, зачисленных на момент проведения выборов в Учреждение. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается в Учреждении.
Члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, присутствующих на родительском собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены родителями (законными представителями), присутствующими на собрании, руководителем Учреждения, представителем учредителя в составе Совета. Решения собрания родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, принимаются голосованием присутствующих родителей (законных представителей) и оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарем собрания.
2.4.3. Представители учащихся избираются в Совет на заседании Совета учащихся открытым голосованием. Решение заседания Совета учащихся оформляется протоколом, подписанным председателем и секретарем заседания.
2.4.4.В состав Совета кооптируются по решению последнего представители общественности из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии Учреждения, которые могут оказывать реальное содействие Учреждению.
2.4.5. Список кандидатов в Совет может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации Совета учащихся Учреждения, Общего собрания, Педагогического совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, директора Учреждения, представителя Учредителя.

На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Совета имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.
2.4.6. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директором Учреждения выборы объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Выборы каждой категории членов Совета считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

2.5. Совет Учреждения считается созданным с момента издания директором Учреждения приказа о формировании Совета по итогам выборов по каждой категории, а также назначения представителя Учредителя.

2.6. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом, оставшиеся члены Совета принимают решение о проведении довыборов. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения выборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать какие-либо решения, кроме решения о проведении довыборов.

3. Компетенция Совета

3.1. При определении компетенции Совета Учреждения следует учитывать, что деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирование труда его работников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья учащихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо;
- обеспечение информирования общественности о состоянии дел в Учреждении.

3.2. К компетенции Совета относится:

1) рассмотрение и согласование Программы развития Учреждения;

2) осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении, ходатайство перед Учредителем по содержанию зданий, сооружений Учреждения и прилегающей к ним территории;

3) рассмотрение и согласование локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся, иные вопросы, касающиеся содержания образования, воспитания учащихся и развития Учреждения.

4) согласие передачи в аренду закрепленных за Учреждением объектов собственности;

5) содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

6) согласование публичной отчетности Учреждения (отчет о самообследовании Учреждения, отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств);
7) согласование порядка и критериев распределения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения.
8) ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях директора Учреждения, а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия;
9) ходатайство, при наличии оснований, перед директором Учреждения о награждении, поощрении участников образовательных отношений;
10) ходатайство, при наличии оснований, перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическим работником и работниками из числа административного персонала;
11) рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на действия (бездействия) педагогических работников и административного персонала Учреждения и принятие рекомендаций по существу;
12) рассмотрение вопроса и принятие решения по отчислению учащихся из учреждения за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка учащихся, когда дальнейшее пребывание учащегося оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения;

Совет Учреждения на основании принятых решений может выступать от имени Учреждения и выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в общественные организации.

4. Организация работы Совета

4.1. Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета: учащиеся, директор Учреждения, представитель Учредителя не могут быть избраны председателем Совета.

Совет вправе принять решение и избрать заместителя председателя Совета.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета избирается секретарь Совета.

Председатель, секретарь, заместитель председателя Совета избираются на первом заседании Совета, которое созывается руководителем Учреждения.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.
4.2. Председатель выполняет функции по организации работы Совета, ведет его заседания, контролирует выполнение решений Совета.
4.3. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания проводятся по инициативе председателя Совета, по требованию директора

Учреждения, представителя Учредителя, членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертью членов от списочного состава Совета.
4.4. Заседания Совета являются правомочными, если на заседании присутствовует более половины членов Совета.
4.5 Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у руководителя Учреждения и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.6. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.
4.7. Решение Совета Учреждения принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Председатель Совета имеет право решающего голоса.
4.8. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем Учреждения, работниками Учреждения и иными участниками образовательных отношений.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.
4.9. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем Учреждения (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогла-сия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.
4.10. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета.
4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Учреждения (в случае необходимости - при содействии Учредителя).

5. Права и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если последний не проводит свои заседания или систематически (более двух раз) принимает решения, заведомо противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.3. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы руководителя Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, после увольнения;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением учащегося, представляющего в Совете учащихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).